



Anmeldebogen

Angaben zur Schülerin/zum Schüler

Name: _____
 Vorname: _____
 Geburtsdatum: _____
 Geburtsort: _____
 Geschlecht: m w d
 Straße, Hausnummer: _____
 PLZ, Wohnort: _____
 Staatsangehörigkeit: _____
 Bei Migrationshintergrund: _____
 Geburtsland des Kindes: _____
 Geburtsland der Mutter/des Vaters: _____/_____
 Verkehrssprache in der Familie: _____
 Religion: _____
 Teilnahme am Religionsunterricht: ja nein
 Einschulungsjahr Grundschule: _____
 Name und Ort der Grundschule (GS): _____
 Klasse und Klassenleitung in der GS: _____
 abgebende (Grund-) Schule: _____

Wiederholung eines Schuljahres? ja nein Überspringen eines Schuljahres? ja nein
 Liegt LRS vor? ja nein Liegt ein Nachteilsausgleich vor? ja nein
 Geschwisterkind an unserer Schule? ja nein Gesundheitliche Probleme? ja nein
 Falls „ja“ bei gesundheitlichen Problemen, bitte Anlage 2 ausfüllen. (freiwillige Angabe)

Übergangsempfehlung: Gymnasium Gemeinschaftsschule (von der Schule auszufüllen)
 Bescheinigung Beratungsgespräch: ja nein (von der Schule auszufüllen)
 Sonstiges/Wünsche (z.B. Wunschklassenpartner): _____
 Masernschutz? (von der Schule auszufüllen) ja nein wird bis zum 31.07.20____ nachgereicht
 Mit welchem Verkehrsmittel wird Ihr Kind zur Schule kommen? Bitte angeben: _____

Angaben zu den Erziehungsberechtigten

	Mutter	Vater
Name, Vorname		
Anschrift *		
Telefon privat *		
Telefon dienstlich		
Mobiltelefon		
E-Mail-Adresse		

* Wenn die Daten mit Ihrem Kind übereinstimmen, kann hier „s.o.“ eingetragen werden.

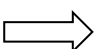
Kontakt Daten für Klassenliste: E-Mail-Adresse: _____
 Telefon privat: _____ Mobiltelefon: _____

Gemeinsames Sorgerecht? ja nein Falls „nein“, bitte Anlage 1 ausfüllen

Hinweise zur Datenverarbeitung auf gesetzlicher Grundlage

Dieser Aufnahmebogen enthält Daten, die gemäß § 30 Abs. 1 des Schleswig-Holsteinischen Schulgesetzes (SchulG) erhoben werden. Die Erhebung und Weiterverarbeitung der Daten zur gesetzmäßigen Durchführung des Schulverhältnisses gemäß § 11 Abs. 1 SchulG setzt Ihre Einwilligung nicht voraus. Die Datenverarbeitung richtet sich nach den datenschutzrechtlichen Vorschriften des Schulrechts (SchulG, Schul-Datenschutzverordnung, ggf. Schularzt-Verordnung) sowie den ergänzenden Bestimmungen des Landesdatenschutzgesetzes.

- Verantwortlicher gemäß Artikel 4 Nr. 7 der Verordnung (EU) 2016/679 ist der Schulleiter Herr Dr. J. Matlok.
- Der Datenschutzbeauftragte der Schule ist der Zentrale Datenschutzbeauftragte des Bildungsministeriums für die öffentlichen Schulen, Tel.: 0431/9882452, E-Mail: DatenschutzbeauftragterSchule@bimi.landsh.de



3. Empfänger personenbezogener Daten bei der Durchführung des Schulverhältnisses können bei Vorliegen der rechtl. Voraussetzungen ohne eine gesonderte Einwilligung für die Datenübermittlung üblicherweise sein: staatl. Schulaufsichtsbehörden, andere öffentl. Schulen, ggf. zuständiges Förderzentrum, zuständiges Gesundheitsamt (Kreis oder kreisfreie Stadt) bei pflichtigen schulärztlichen Untersuchungen, zuständiges Jobcenter / zuständige Agentur für Arbeit, Schulträger.
4. Für die Löschung der Daten gelten die Fristen der Schul-Datenschutzverordnung. Eine Übersicht liegt aus.
5. Zu der Verarbeitung der personenbezogenen Daten besteht bei Vorliegen der erforderlichen Voraussetzungen jeweils das Recht auf Auskunft, auf Berichtigung, Einschränkung der Verarbeitung und Löschung gem. Artikel 15 bis 18 der Verordnung (EU) 2016/679.
6. Es besteht das Recht auf Beschwerde beim Unabhängigen Landeszentrum für Datenschutz Schleswig Holstein (ULD), Holstenstr. 98, 24103 Kiel, E-Mail: mail@datenschutzzentrum.de, Tel.: 0431/9881200. Das ULD bietet auch verschlüsselte E-Mail-Kommunikation an (<https://www.datenschutzzentrum.de/artikel/1008-.html>)

Einwilligung zur Verarbeitung eines Lichtbildes für Schulverwaltungszwecke
 Die Schule kann mit Ihrer Einwilligung ein Lichtbild Ihres Kindes für Verwaltungszwecke erheben und weiterverarbeiten. Das Lichtbild wird in analoger Form in der Schülerakte gespeichert. Daneben wird das Lichtbild in digitaler Form ausschließlich auf informationstechnischen Geräten der Schulverwaltung gespeichert. Die Ihr Kind unterrichtenden Lehrkräfte erhalten das Lichtbild Ihres Kindes in Kopie auf Anforderung von der Schulverwaltung in analoger Form. Die Lehrkräfte haben von der Schulleitung eindeutige Vorgaben zum sorgsamem und datenschutzrechtlich zulässigen Umgang mit den Lichtbildern erhalten. In der Sache erleichtert ein Lichtbild der Schulleitung sowie den unterrichtenden Lehrkräften eine personenbezogene Zuordnung; dies betrifft insbesondere Lehrkräfte, die in vielen verschiedenen Klassen in jeweils geringem zeitlichen Umfang unterrichten. Das Lichtbild wird nicht an eine andere Stelle außerhalb der Schule übermittelt.
 Die Einwilligung ist freiwillig. Sie ist mit keinem anderen Sachverhalt verbunden. Die Nichterteilung der Einwilligung hat keine Bedeutung für die gesetz- und ordnungsgemäße Beschulung Ihres Kindes. Sie haben selbstverständlich das Recht, die Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen zu widerrufen. Das Lichtbild Ihres Kindes wird dann unverzüglich gelöscht. Sollte das Lichtbild Ihres Kindes auch von Lehrkräften genutzt werden, wird die Schulleitung sicherstellen, dass dieses auch dort unverzüglich gelöscht wird.
 Ggf. wird die Schule in regelmäßigen Abständen ein aktuelles Lichtbild erbitten. Das vorherige Lichtbild und vorhandene Kopien werden dann unverzüglich gelöscht. Auf Wunsch erhalten Sie analoge Lichtbilder (soweit vorhanden) gern zurück.

<input type="checkbox"/> Ich willige ein	<input type="checkbox"/> Ich willige nicht ein
--	--

Einwilligung zur Darstellung von Bildern/Videos auf der Schulhomepage, über eigenständige schulische Projekthomepages, über sonstige von der Schule betreute Internet-Seiten, über elektronische Newsletter (E-Mail Rundschreiben) der Schule, in der Printversion des Schuljahrbuches zu veröffentlichen und zu verbreiten.
 Unsere Schule hat eine eigene Homepage, für deren Gestaltung zu den pädagogisch-didaktischen Inhalten die Schulleitung verantwortlich ist. Auf dieser Homepage möchten wir die Aktivitäten unserer Schule präsentieren. Dabei ist es auch möglich, dass Bilder Ihres Kindes (ohne Namensnennung) auf der Homepage abgebildet werden. Da solche Bildnisse ohne Einwilligung der betroffenen Person nicht verbreitet werden dürfen, benötigen wir hierfür Ihre Einwilligung. Wir weisen darauf hin, dass Informationen im Internet weltweit suchfähig, abrufbar und veränderbar sind.
 Die Einwilligung ist freiwillig. Sie ist mit keinem anderen Sachverhalt verbunden. Die Nichterteilung der Einwilligung hat keine Bedeutung für die gesetz- und ordnungsgemäße Beschulung Ihres Kindes.
 Sie haben selbstverständlich das Recht, die Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen zu widerrufen. Die Bilder/Videos werden nach dem Widerruf unverzüglich von der Schulhomepage gelöscht. Es kann jedoch nicht ausgeschlossen werden, dass die Bilder/Videos bei Suchmaschinen, Archivseiten usw. auffindbar sein können, auch wenn die Schule ein für Sie insoweit gemäß Artikel 17 Abs. 2 der Verordnung (EU) 2016/679 bestehendes „Recht auf Vergessenwerden“ pflichtgemäß erfüllt hat.

<input type="checkbox"/> Ich willige ein	<input type="checkbox"/> Ich willige nicht ein
--	--

Einwilligung zur Erstellung einer Klassenliste
 Für den Schulbetrieb wäre es hilfreich, wenn in jeder Klasse eine Telefonliste erstellt würde, um notfalls mittels Telefonkette/E-Mailverteiler bestimmte Informationen zwischen Eltern/volljährigen Schülern weiterzugeben. Für die Erstellung einer solchen Liste, die Name, Vorname des Schülers/der Schülerin und die Telefonnummer/E-Mailadresse enthält und für die Weitergabe an alle Eltern der klassenangehörigen Schülerinnen/Schüler bestimmt ist, benötigen wir Ihre Einwilligung.
 Die Einwilligung ist freiwillig. Sie ist mit keinem anderen Sachverhalt verbunden. Die Nichterteilung der Einwilligung hat keine Bedeutung für die gesetz- und ordnungsgemäße Beschulung Ihres Kindes. Sie haben selbstverständlich das Recht, die Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen zu widerrufen.

<input type="checkbox"/> Ich willige ein	<input type="checkbox"/> Ich willige nicht ein
--	--

Einwilligung in die Übermittlung an den Klassenelternbeirat
 Die Klassenelternbeiräte erhalten von der Schule zur Unterstützung bei der Durchführung ihrer Aufgaben Ihre Namen und Adressdaten mit Telefonnummer und E-Mail-Adresse nur, wenn Sie hierzu Ihre schriftliche Einwilligung erteilen. Zur Verfahrenserleichterung bitten wir Sie bereits an dieser Stelle um Ihre Einwilligung.
 Die Einwilligung ist freiwillig. Sie ist mit keinem anderen Sachverhalt verbunden. Die Nichterteilung der Einwilligung hat keine Bedeutung für die gesetz- und ordnungsgemäße Beschulung Ihres Kindes. Sie haben selbstverständlich das Recht, die Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen zu widerrufen.

<input type="checkbox"/> Ich willige ein	<input type="checkbox"/> Ich willige nicht ein
--	--

Weitere Hinweise zur Datenverarbeitung auf der Grundlage einer Einwilligung

1. Verantwortlicher gemäß Artikel 4 Nr. 7 der Verordnung (EU) 2016/679 ist der Schulleiter Herr Dr. J. Matlok.
2. Der Datenschutzbeauftragte der Schule ist der Zentrale Datenschutzbeauftragte des Bildungsministeriums für die öffentlichen Schulen, Tel.: 0431/9882452, E-Mail: DatenschutzbeauftragterSchule@bimi.landsh.de
3. Im Fall des Widerrufs der Einwilligung bleibt die bis zu diesem Zeitpunkt auf der Grundlage der Einwilligung erfolgte Datenverarbeitung rechtmäßig.
4. Die Löschung der Daten erfolgt, wenn der Zweck für die Verarbeitung entfallen ist oder die Einwilligung als Grundlage der Datenverarbeitung widerrufen wird.
5. Zu der Verarbeitung der personenbezogenen Daten besteht bei Vorliegen der erforderlichen Voraussetzungen jeweils das Recht auf Auskunft, auf Berichtigung, Einschränkung der Verarbeitung, Löschung und ggf. auf Datenübertragung gem. Artikel 15 bis 18 sowie gem. Artikel 20 der Verordnung (EU) 2016/679.
6. Es besteht das Recht auf Beschwerde beim Unabhängigen Landeszentrum für Datenschutz Schleswig-Holstein (ULD), siehe Vorderseite Pkt. 6.

Wir verpflichten uns/ich verpflichte mich, alle für die Schule relevanten Änderungen umgehend mitzuteilen.

 Datum, Unterschrift Mutter

 Datum, Unterschrift Vater